

# 社会科 非常勤講師(世界史) 求人票

1. 求人元 私立 海城中学高等学校 校長 大迫 弘和  
社会科主任 立川 和平  
〒169-0072 東京都新宿区大久保 3-6-1 TEL: 03-3209-5880 FAX: 03-3209-6990

2. 学校概要 創立 1891 (明治24) 年  
課程 普通科男子  
交通機関 JR山手線 新大久保駅より 徒歩5分  
JR山手線・地下鉄東西線 高田馬場駅より 徒歩12分  
JR中央総武線 大久保駅より 徒歩10分  
地下鉄副都心線 西早稲田駅より 徒歩8分  
地下鉄副都心線・大江戸線 東新宿駅より 徒歩12分

## 3. 採用条件

- (1) 採用人数 社会科非常勤講師(世界史) 1名
- (2) 担当授業 高校・歴史総合または世界史
- (3) 持ち時間 週6時間 \*大学院との両立が十分可能です。大学院生の方も奮ってご応募下さい。
- (4) 採用年月日 2024年4月1日を予定
- (5) 免許状 高等学校地歴科(中学校社会科も取得していることが望ましい)  
\*免許状を既に取得済みあるいは採用時まで取得済みであること。
- (6) 給与 本校給与規定による
- (7) 交通費 原則として全額支給

## 4. 選考方法

- (1) 1次選考 書類審査  
提出書類は以下の4点です… ①~④とも用紙サイズをA4判に統一して下さい。
  - ① 履歴書(手書き・写真貼付。教員免許状の種類と取得済・取得見込の別を明記)
  - ② 教員免許状のコピー(取得済の方のみ)
  - ③ 学部卒業または卒業見込の方は、所属ゼミ名と卒業論文の題目および要旨(600字程度)  
大学院修了または在籍中の方は、卒論に加えて修士論文の題目および要旨(600字程度)
  - ④ 専門分野における現在の問題関心(600字程度)
- (2) 2次選考 教科面接(模擬授業等を含む) および校長・教頭面接

## 5. 応募締切

2023年10月3日(火) 必着で提出書類一式をご郵送下さい(レターパックも可)。弊校に直接持参されても受理できません。必ず郵送して下さい。宛先は「海城中学高等学校 社会科主任」として下さい。

応募書類の郵送締切後に1次選考を行い、その結果を10月上旬のうちに文書または電話にて連絡致します。1次選考の合格者に対し、10月中旬に2次選考を実施致します。郵送いただいた応募書類はお返しできませんので、予めご了解下さい。

以上